

LibreOffice. En liña

Código	Duración	Prazas/edición
692	80 horas	40

Obxectivos:

Coñecer e utilizar, de forma básica, software libre, e as aplicacións da suite ofimática LibreOffice:

- **Writer:** Procesador de textos para a creación de documentos con táboas e debuxos. Estilos. Combinación de correspondencia
- **Calc:** Folla de cálculo coa utilización de fórmulas e funcións. Presentación dos datos con gráficos
- **Impress:** Crear presentacións utilizando tanto textos como obxectos. Aplicación de efectos de animación
- **Base:** Xestor de Bases de Datos. Creación de táboas, informes e formularios de datos

Destinatarios/as:

Aberto a todo o persoal

Contidos:

- 1.- Introducción ao software libre
- 2.- Funcións básicas de:
 - Procesador de textos LibreOffice Writer
 - Folla de cálculo LibreOffice Calc
 - Presentacións LibreOffice Impress
 - Base de datos LibreOffice Base

Edicións:

Unha edición que se desenvolverá entre o 12 de maio e o 27 de xuño

Requirimentos técnicos:

- Equipo informático con conexión a internet de banda larga
- Ordenadores con altofalantes ou auriculares