

## TEST TEMA 14

1. **Entre las normas que forman el marco legal donde se regulan los presupuestos municipales se encuentran...**
  - a) Ley 1463/2007, de 2 de noviembre, de estabilidad presupuestaria para las entidades locales.
  - b) La Ley 7/1985, de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL)
  - c) La Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales.
2. **Entre los principios presupuestarios no está....**
  - a) El principio de anualidad
  - b) El principio de vinculación de créditos
  - c) El principio de permanencia
3. **Las entidades locales regularán las disposiciones en materia de presupuestos**
  - a) Las ordenanzas municipales
  - b) Los bandos municipales
  - c) Las bases de ejecución del presupuesto
4. **La limitación que determina que un crédito sólo puede emplearse para la finalidad para la que se estipulo en el presupuesto es...**
  - a) La limitación cualitativa
  - b) La limitación cuantitativa
  - c) La limitación funcional
5. **La clasificación de gastos por programas, está integrada dentro de la clasificación funcional, y consiste en tres niveles.**
  - a) Primer nivel relativo a la sub-función, el segundo nivel a la función y el tercer nivel al grupo función.
  - b) Primer nivel relativo al Área de gasto, el segundo nivel a la Política de gasto y el tercero a la grupo de programas.
  - c) Primer nivel relativo a los grupos de programas, el segundo nivel a las políticas de cada área y el tercer nivel relativo a cada área.
6. **Los ingresos se pueden diferenciar por...**
  - a) Clasificación capitalista
  - b) Clasificación económica
  - c) Clasificación anual
7. **La clasificación de los créditos de gastos orgánica es....**
  - a) Obligatoria
  - b) Optativa
  - c) Forzosa

8. La aprobación de las transferencias de crédito entre distintos grupos de función, corresponderá a...
- a) El Comité de Cuentas
  - b) El Pleno
  - c) La Junta de Gobierno
9. Las fases definidas en el proceso presupuestario son:
- a) Elaboración, aprobación, ejecución, liquidación, control y fiscalización.
  - b) Aprobación, ejecución, liquidación y fiscalización.
  - c) Elaboración, ejecución, liquidación y control.
10. En el hipotético caso de que al inicio del ejercicio no hubiese entrado en vigor el presupuesto correspondiente...
- a) Se prorrogará automática el del ejercicio anterior.
  - b) El Pleno dispondrá de una segunda opción para aprobarlo en los 30 días siguientes.
  - c) Entrarán en vigor los presupuestos que componen el Presupuesto General que por separado no hayan obtenido en el plazo de publicación, ninguna reclamación por parte de los interesados.
11. El Presupuesto General entrará en Vigor...
- a) Antes del 30 de diciembre del año anterior al ejercicio en que se deba aplicar.
  - b) Después de ser publicado en el Boletín Oficial del Estado
  - c) Posteriormente a la publicación resumida por capítulos en el Boletín de la Provincia o de la Comunidad Autónoma.
12. El área de gasto 1 dentro de la clasificación de gasto funcional hace referencia a...
- a) Servicios públicos básicos
  - b) Actuaciones de carácter general
  - c) Actuaciones de carácter económico
13. La limitación que determina que con carácter general no pueden rebasarse las cifras consignadas en el Presupuesto es...
- a) La limitación cuantitativa
  - b) La limitación objetiva
  - c) La limitación temporal
14. La norma que aprueba la estructura de los presupuestos de las Entidades Locales es...
- a) Orden de 20 de septiembre de 1989.
  - b) Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, TRLRHL
  - c) Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre.
15. La aprobación definitiva del Presupuesto General deberá de realizarse antes del...
- a) 20 noviembre
  - b) 31 de diciembre
  - c) 2 de enero del año siguiente

16. Si durante el tiempo de publicación y exposición al público del presupuesto, se obtuviesen reclamaciones ...
- a) El Pleno dispondrá de un mes para resolver dichas ruegos.
  - b) El Organismo Autónomo o Sociedad Mercantil afectada deberá de responder a las réplicas pertinentes.
  - c) No sucederá nada, ya que la publicación tiene carácter meramente informativo.
17. El presupuesto de la Entidad Local será **formado** por...
- a) La comisión de cuentas de la corporación
  - b) El presidente de la Entidad Local
  - c) El pleno de la Entidad Local
18. Cuando un interesado realice una reclamación sobre el presupuesto inicial y **ésta** no sea **resuelta** en el acto de aprobación definitiva, el interesado deberá de entender que su reclamación ...
- a) Se estudiará en la próxima asamblea realizada.
  - b) Ha sido desestimada y deberá de reclamar por vía contenciosa-administrativa.
  - c) Ha sido considerada como denegada.
19. La fecha límite para remitir a la Entidad Local toda la información y documentación referida a cada uno de los Organismos Autónomos y Sociedades Mercantiles para la realización del presupuesto será...
- a) El 31 de julio
  - b) El 15 de septiembre
  - c) No hay fecha límite
20. Los estados de gastos... (marca la no correcta)
- a) Incluirán, con la debida especificación, los créditos necesarios para atender al cumplimiento de las obligaciones.
  - b) Los estados de gastos incluyen las cantidades que se autorizan a gastar en ese año que se denominan recursos presupuestarios.
  - c) Todas son correctas

SOLUCIONES TEST TEMA 14 “Presupuestos de las CC.LL.”	
Pregunta	Respuesta
1	B
2	C
3	C
4	A
5	B
6	B
7	B
8	B
9	A
10	A
11	C
12	A
13	A
14	C
15	B
16	A
17	B (art. 168 TRLHL)
18	C
19	B
20	B