

## **Normas que rexerán a compensación horaria dos cursos da 2ª convocatoria do Plan de formación agrupado 2023**

A Mesa de Formación alcanzou os seguintes acordos en relación coa asistencia aos cursos da 2ª convocatoria do Plan de formación 2023:

- Cada traballador/a poderá dispor dun “crédito horario” de 40 horas/ano para compensar a asistencia a cursos deste plan que se realicen fóra da xornada laboral e cuxa materia estea relacionada coas funcións propias do posto de traballo, sempre de acordo coas porcentaxes establecidas para cada curso e posto de traballo.

- Aqueles cursos que se realicen dentro da xornada laboral non computarán dentro deste crédito horario.

- Para os cursos que se realicen fóra da xornada laboral estableceranse porcentaxes de compensación que variarán en función da materia do curso e a súa relación con cada posto de traballo. Así, para un mesmo curso establécense distintas porcentaxes de compensación segundo o destino de cada solicitante. En todo caso nunca poderán compensarse máis de 40 horas/ano.

- Cando se establece unha compensación do 100%, as horas de asistencia ao curso compensaranse na súa totalidade pero non se imputarán ao crédito de 40 horas.

- No caso de que unha persoa non complete o 85% das horas do curso terá dereito a compensación sempre que a súa non asistencia sexa xustificada e que estas faltas xustificadas, sumadas ás horas de asistencia, supoñan un mínimo do 85% das horas lectivas.

- A compensación poderase facer nos 6 meses seguintes á recepción da comunicación coas horas das que dispón. Haberá dúas vías:

A) O crédito horario pódese aplicar á entrada/saída, nese caso ha de respectarse o horario mínimo de permanencia.

B) O crédito horario pódese cambiar por xornada completa. Este cambio unicamente se poderá efectuar se a carga de traballo da Unidade o permite, polo que deberá negociarse previamente coa xefatura da Unidade, que, en todo caso, será a responsable da correspondente validación en e-tempo.

Na listaxe que se xunta figuran as porcentaxes de validación establecidas para cada curso e posto de traballo. No caso de que algunha persoa considere que como consecuencia da relación existente entre a materia do curso e as tarefas

correspondentes ao seu posto de traballo a porcentaxe de compensación debería ser outra, debe solicitala por escrito debidamente fundamentado e asinado pola xefatura do Servizo correspondente. O devandito escrito dirixirse á Sección de Formación. Do mesmo xeito, se desde a xefatura dalgún Servizo se considera que a porcentaxe de compensación establecida para algunha ou todas as persoas que forman parte desta non é adecuada para un determinado curso, debe argumentalo nun escrito dirixido á Sección de Formación.

O reflexo na aplicación de control horario da asistencia aos cursos do Plan de formación agrupado 2023 levarase a cabo de acordo coas seguintes indicacións:

1º- Se se trata de cursos que se realicen dentro da xornada laboral e que se impartan en dependencias provinciais, utilizarase a incidencia "A45" "Cursos deputación"; os desprazamentos entre instalacións da Deputación para a súa asistencia xustificaranse mediante a incidencia "A39" "Xestión interna".

2º- Se os cursos teñen lugar dentro da xornada laboral pero en instalacións alleas á deputación, ao saír das oficinas provinciais utilizarase a incidencia "A04" "Formación".

3º- Para os cursos do plan fóra da xornada laboral usarase a incidencia "A50" "Curso plan formación", sempre que se impartan en dependencias provinciais.

4º- A asistencia a cursos do plan nos restantes casos non será obxecto de movemento ningún na aplicación de control de presenza.

Nos supostos comprendidos nos números 3º e 4º será control de presenza quen, logo de ver o informe da Sección de Formación, reflicte os tempos que deberán compensarse a cada asistente unha vez finalizado o curso.

Compensacións establecidas para os cursos presenciais que se van realizar na 2ª convocatoria do Plan de formación agrupado 2023:

#### NORMA XERAL

A admisión realizarase atendendo aos perfís definidos para cada curso. Establécese unha porcentaxe de compensación do 20% para todos os asistentes admitidos que desempeñen postos de traballo non incluídos na relación seguinte:

ARQUIVO ELECTRÓNICO PROVINCIAL. EELL ADHERIDAS AO PROXECTO EADMINISTRACIÓN (CD 1514)

100% para todo o alumnado.

ADMINISTRACIÓN ABERTA: TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA (CD 1515)

100% para todo o alumnado.

VISIÓN PRÁCTICA DO RÉXIME SANCIONADOR NO ÁMBITO DAS ENTIDADES LOCAIS (CD 1525)

90% para o persoal da Unidade de Instrución de Sancións Municipais e Área Tributaria.

FUNDAMENTOS DE MÁRketing E COMUNICACIÓN. O IDIOMA COMO ELEMENTO DIFERENCIADOR (CD 1532)

100% para o persoal de Normalización Lingüística. 75% para o resto de persoal.

CIBERSEGURIDADE. NIVEL BÁSICO (CD 1536)

100% para todo o alumnado.

FERRAMENTAS MONTESSORI PRÁCTICAS PARA Á AULA (CD 1538)

100% para o persoal educador de escolas e fogares infantís.

INTELIXENCIA EMOCIONAL APLICADA A CONTEXTOS DE INTERVENCIÓN EDUCATIVA (CD 1539)

100% para o persoal do Centro de Día de Menores de Ferrol.

CONFECCIÓN DE MENÚS INFANTÍS (CD 1540)

100% para o persoal de cociña de fogares infantís e centros educativos.

MASAXE SHANTALA (CD 1542)

100% para o persoal educativo dos fogares infantís.

COMUNICACIÓN E PROTOCOLO NAS ENTIDADES LOCAIS (CD 1543)

90% para o persoal de Relacións Públicas e Presidencia.

XESTIÓN DAS EMOCIÓNs CON INTELIXENCIA (CD 1546)

50% para todo o alumnado.

MANEXO DO DESFIBRILADOR EXTERNO SEMIAUTOMÁTICO (CD 1548)

100% para todo o persoal.



SERVIZO DE ORGANIZACIÓN  
SECCIÓN DE FORMACIÓN

PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS NA CONDUCIÓN DE TURISMOS. NIVEL AVANZADO (CD 1549)

50% para todo o alumnado.

RÚAS ARBOLADAS (CD 1553)

90% para o persoal de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica, Vías e Obras, Asistencia a Municipios e Arquitectura.

A TRAMITACIÓN DE LICENZAS URBANÍSTICAS. ASPECTOS XURÍDICO-ADMINISTRATIVOS PARA A SÚA TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA (CD 1554)

100% para o persoal de Asistencia a Municipios, Vías e Obras e Arquitectura.

FINANCIAMENTO DE POLÍTICAS DE IGUALDADE (CD 1556)

90% para o persoal de Servizos Sociais, Desenvolvemento Territorial e Promoción Económica e Emprego.

INTRODUCCIÓN AO LIDERADO NA COORDINACIÓN E XESTIÓN DOS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS (CD 1563)

90% para o persoal técnico de Servizos Sociais.

SUBVENCIÓNS E FONDOS NEXT GENERATION EU: XESTIÓN E CONTROL (CD 1565)

90% para o persoal de Intervención, Promoción Económica, Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica.

INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA NA EDIFICACIÓN (CD 1566)

90% para o persoal de Asistencia a Municipios, Vías e Obras e Arquitectura.

O CONTRATO MENOR NAS ENTIDADES LOCAIS (CD 1570)

75% para todo o persoal.