



ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes. Sección de Educación e Cultura

Aprobación das bases e a convocatoria das Residencias Artísticas Mariñán de música do ano 2025

Mediante resolución de Presidencia aprobáronse as Bases e a convocatoria das Residencias artísticas Mariñán música do ano 2025, cuxo texto se transcribe:

RESIDENCIAS ARTÍSTICAS MARIÑÁN DE MÚSICA DO ANO 2025

A área de Cultura da Deputación da Coruña vén desenvolvendo desde hai anos unha moi importante labor de apoio á creación artística a través da convocatoria anual de todo un amplo repertorio de premios e certames nos diferentes ámbitos e disciplinas.

A área de Cultura da Deputación da Coruña quere reforzar as súas liñas de apoio ás creadoras e creadores continuando cun programa centrado non nas pezas ou resultados finais, senón no apoio aos procesos creativos, a través das Residencias Artísticas Mariñán.

A través da presente convocatoria seleccionaranse catro proxectos do ámbito musical para desenvolver a súa residencia creativa no Pazo de Mariñán, de acordo ás seguintes:

BASES

Primeira.- Obxecto e finalidade

Este programa ten por obxecto seleccionar catro proxectos do ámbito musical para desenvolver a súa residencia creativa no Pazo de Mariñán.

O programa está dirixido a bandas ou artistas solistas maiores de 18 anos que teñan a súa residencia na Comunidade Autónoma de Galicia (no caso dos grupos deberán tela, polo menos, un terzo dos seus compoñentes), e que non obtivesen unha residencia Mariñán de música anteriormente.

Os obxectivos do programa son os seguintes:

- Promover o desenvolvemento da produción musical galega desde unha ollada contemporánea e consciente.
- Establecer un contexto de acompañamento e formación para mellorar a viabilidade e a profesionalización das producións.
- Crear sinerxias con outras residencias e programacións para fomentar o intercambio de propostas e artistas e mellorar a proxección das producións.

1.1 Requisitos das propostas

A autoría da letra e a música da canción debe ser da persoa solista ou dos membros da banda que a presenten.

As propostas presentadas poderán ser de calquera estilo musical e deberán estar compostas de repertorio propio, excluíndose aquelas que só contén con versións doutras/os autoras/es, exceptuando as baseadas na música tradicional.

A lingua galega deberá ser a lingua principal do contido artístico da proposta, sen que iso impida a presenza tamén doutras.

Non se admitirán en ningún caso proxectos con contidos machistas, homófobos, tránsfobos, racistas ou que atenten contra a liberdade e a dignidade das persoas.

1.2 Exclusiones

Non se admitirán propostas cunha antigüidade superior a un ano ou que supoñan unha continuidade ou fases sucesivas de propostas xa premiadas noutros certames ou convocatorias da Deputación da Coruña en anos anteriores ou no presente.

Segunda.- Duración e calendario das residencias

Seleccionaranse un máximo de 4 proxectos que desenvolverán a súa residencia durante 6 días entre o 31 de marzo e o 11 de abril. Establécense dúas quendas, dous proxectos por quenda, unha do 31 de marzo ao 5 de abril e outra do 6 de abril ao 11 de abril.

Será a persoa comisaria das residencias quen asignará as quendas definindo o calendario final das residencias, de acordo coas persoas responsábeis dos proxectos seleccionados, as persoas responsábeis do Pazo de Mariñán e o propio Servizo de Cultura da Deputación da Coruña.

Terceira.- Dotación das residencias

A dotación das residencias artísticas será a seguinte:

- Espazo de traballo no Pazo de Mariñán, con varias estancias de diferentes características adaptadas ás necesidades da creación e a formación. As salas de creación non son espazos escénicos convencionais e non contan con equipamento técnico (si contan con conexión eléctrica, conexión a internet e mobiliario básico).
- Aloxamento en habitación de uso individual, en réxime de pensión completa no Pazo de Mariñán durante os días da residencia.
- Acompañamento e seguimento da proposta por parte da persoa comisaria das residencias durante a estancia no Pazo de Mariñán, co fin de facilitar a viabilidade do proxecto e a súa inserción no contexto musical profesional.
- Formación específica para a profesionalización e a distribución do proxecto por parte de expertas/os convidadas/os.
- Visitas e reunións con outras e outros axentes culturais e programadores como apoio á continuidade da proposta dentro dos circuitos musicais.

A residencia inclúe o custo das necesidades técnicas da creación, que en ningún caso poderá superar os 5.000 € IVE incluído. Esta dotación está destinada a cubrir as necesidades que poida ter a creación na propia residencia, como o alugueiro do equipamento técnico, deseño escénico, deseño de luces e de son, vestiario, fotografía e vídeo ou desprazamentos das participantes doutros territorios.

Cuarta.- Prazo, forma e documentación da presentación das candidaturas

O prazo de presentación de solicitudes iniciárase a partir do día seguinte ao da publicación das Bases reguladoras das Residencias no BOP da Coruña e rematará ás **14:00 horas do día 14 de febreiro de 2025**.

As solicitudes presentaranse de xeito telemático a través da [Plataforma de tramitación electrónica da Deputación provincial da Coruña](#) (SUBTEL).

Dado que a tramitación será telemática, quen presente a solicitude deberá dispoñer dun único enderezo electrónico de contacto durante a tramitación do expediente, ao que se dirixirán as comunicacións. Excepcionalmente, e de xeito xustificable, poderá modificar este enderezo inicial, sempre e cando se lle notifique a circunstancia pertinente á Deputación.

Deberase dispor de sinatura ou certificado dixital.

Tanto a solicitude coma o resto da documentación deberán estar asinadas pola persoa que presente a solicitude e que actuará como representante do grupo ou artista.

A presentación telemática producirá plenos efectos xurídicos, sempre que a solicitude sexa presentada dentro do prazo establecido na plataforma citada. Non se terán por presentadas as solicitudes que se acheguen noutros rexistros.

Serán rexeitadas automaticamente as solicitudes que conteñan documentos electrónicos que incorporen código malicioso ou dispositivo susceptible de afectar a integridade ou seguridade do sistema, omitan documentos esixidos, no se cubran os campos requiridos como obrigatorios ou cando conteñan incongruencias ou omisións que impidan o seu tratamento.

Documentación que se debe presentar segundo os modelos que figuran na plataforma SUBTEL:

- Memoria descritiva do proxecto que inclúa os seguintes datos:
 - Biografía/traxectoria da banda ou artista.
 - Descrición detallada do proxecto.
 - Elenco artístico e técnico, especificando todas as funcións, incluíndo posíbeis colaboracións.
 - Motivación explicando os obxectivos da participación.
 - Enlaces a vídeos, audios e material gráfico dos proxectos anteriores, se existen, das persoas solicitantes.

- Desagregación detallada do custo das necesidades técnicas da creación
- Desagregación doutra financiación do proxecto, se a hai: patrocinios privados, subvencións públicas, co-producións, financiación propia...
- Nomeamento da persoa representante, para as súas relacións coa Deputación da Coruña, asinada polas persoas representantes legais de cada compoñente do grupo ou solista.
- Declaración de autoría e titularidade dos dereitos dos temas orixinais
- Certificación ou volante de empadramento, acreditativo da residencia en algún concello galego. No caso dos grupos, deberán presentalo, polo menos, un terzo dos seus compoñentes.

Quinta.- Xurado

O xurado estará presidido pola deputada de Cultura, quen actuará con voz e sen voto, e formarán parte del tres persoas expertas de recoñecido prestixio do ámbito musical propostas por ela.

As funcións de secretaría exerceraas a Secretaría da Corporación ou a persoa funcionaria en quen delegue.

Para o nomeamento do xurado respectarase a presenza equilibrada de mulleres e homes, en cumprimento do disposto no artigo 70 da Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia.

As persoas que integren o xurado estarán sometidas ao deber de abstención nos casos sinalados no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

A composición dos xurados daranse a coñecer, con anterioridade á súa reunión, no [Taboleiro de anuncios da sede electrónica](#) co fin de que se poidan interpor, se é o caso, os recursos legais pertinentes.

Para os efectos da validez da súa constitución aplicarase o disposto no artigo 17 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público. As deliberacións serán secretas e delas serán estendidas as actas correspondentes.

Sexta.- Valoración das solicitudes e resolución da convocatoria

A valoración das solicitudes realizarase de acordo cos seguintes criterios e puntuacións:

- Interese e calidade artística do proxecto. Ata 20 puntos.
- Singularidade, innovación e orixinalidade artística ou conceptual. Ata 10 puntos.
- Viabilidade e coherencia do proxecto. Ata 15 puntos.
- Potencial de proxección da proposta. Ata 15 puntos.
- Implicación co territorio, a cultura propia e a comunidade local. Ata 10 puntos.
- Igualdade de xénero no elenco artístico e técnico. Ata 10 puntos.
- Participación de creadoras/es doutros territorios ou outras disciplinas artísticas. Ata 10 puntos.
- Opcións de co-produción con outras residencias, festivais ou espazos de programación. Será preciso acreditación con cartas de compromiso. Ata 10 puntos.

A puntuación total de cada solicitante obterase pola suma das puntuacións anteriores.

O xurado formulará a súa proposta de concesión, que será motivada, e as súas deliberacións serán segredas. Poderá nomear o número de suplentes que considere oportuno, establecendo unha orde de prioridade en función da puntuación obtida. Estas persoas accederán á residencia, unicamente, no caso de existir algunha renuncia ou revogación polo incumprimento das obrigas desta convocatoria.

Así mesmo poderá excluír aquelas solicitudes que non inclúan unha proposta real de creación ou declarar desertas as residencias.

A proposta que formule será obxecto da resolución da Presidencia, que resolverá a súa aprobación. A resolución da convocatoria será notificada ás persoas interesadas mediante a publicación no [Taboleiro de anuncios da sede electrónica](#).

Nos días seguintes á publicación, as persoas seleccionadas serán contactadas a fin de coordinar e dispor o necesario para encetar as estadias.

As persoas que resulten seleccionadas deberán confirmar a súa participación (a través da plataforma de tramitación electrónica da Deputación (SUBTEL), no prazo de 5 días hábiles contados dende o día seguinte á publicación da resolución de concesión. En caso contrario, informarase ás persoas suplentes seguindo a orde de prelación considerado no proceso de valoración, que terán un prazo de 5 días para confirmar a súa participación.

Sétima.- Obrigas

As persoas beneficiarias deberán cumprir as seguintes obrigas:

- Cumprir as normas de uso do Pazo de Mariñán, que serán facilitadas ás persoas participantes antes do inicio da residencia e que terán que devolver asinadas para a súa conformidade. As persoas residentes poderán ter que convivir con outras actividades e con outras persoas usuarias do Pazo, sempre respectando os seus espazos de traballo.
- Ao rematar a residencia, presentar unha memoria que explique o traballo realizado e recolla as conclusións. A memoria deberá ter a conformidade da persoa comisaria e deberá presentarse no prazo máximo dun mes dende a finalización da residencia, a través da plataforma de tramitación electrónica da Deputación da Coruña SUBTEL.
- Participar nas actividades que se organicen desde a Deputación da Coruña para dar difusión ao programa de residencias, como presentacións para prensa, vídeos ou calquera outro formato.
- Facilitar ao departamento de comunicación da Deputación da Coruña todo o material promocional necesario para a difusión do proxecto.
- Utilizar a lingua galega por defecto na presentación do proxecto, na comunicación social deste e en xeral en todos os soportes de comunicación e desenvolvemento do proxecto.
- Nomear a Área de Cultura da Deputación da Coruña en todas as comunicacións que se fagan da residencia, do proceso ou da obra resultante, tanto en redes sociais como en notas de prensa.

Nos soportes de edición e comercialización do proxecto, deberá figurar de forma expresa a seguinte frase: “Este proxecto contou cun apoio para o seu desenvolvemento a través das Residencias Creativas Mariñán de música, da Deputación da Coruña”. Igualmente deben aparecer os logotipos [da Deputación](#) e de [“A cultura é un dereito”](#).

Oitava.- Protección de datos

Os datos facilitados serán tratados pola Deputación da Coruña coa finalidade de tramitar esta convocatoria.

A participación nesta convocatoria implica aceptar a realización de fotografías e/ou vídeos pola Deputación da Coruña no desenvolvemento das actividades.

As ditas imaxes poderán ser publicadas en:

- A páxina web e perfís en redes sociais da Deputación.
- Filmacións destinadas á promoción da actividade.
- Publicacións para dar a coñecer a actividade.

A lexitimación para o tratamento dos datos persoais baséase no cumprimento dunha misión de interese público.

Os datos poderán ser comunicados ás Administracións públicas para o exercicio das súas competencias e serán conservados de acordo co establecido na normativa de arquivo.

As persoas interesadas poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da sede electrónica da Deputación da Coruña ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Así mesmo se considera que o tratamento incumpre co establecido no RXPDP pode reclamar perante a AEPD.

Poden consultar máis información relacionada coa protección de datos na nosa [Política de Privacidade](#) ou dirixindo un correo a delegadodeprotecciondedatos@dacoruna.gal.

Novena.- Aceptación das bases.

A participación nesta convocatoria supón a total aceptación destas bases.

A Coruña, 23 de xaneiro de 2025

O Presidente

Valentín González Formoso

A Secretaria

Amparo Taboada Gil

2025/446