



DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA



UNIVERSIDADE
DA CORUÑA

SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACIÓN

Número 33 / 2025

CONVENIO DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA CON DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS CURRICULARES DO ALUMNADO DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA.

Na Coruña, a 5 de maio de 2025

Ante min, Don Miguel Iglesias Martínez, Secretario Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedatario actuante

REUNIDOS

Dunha parte, Don Valentín González Formoso, Presidente da Deputación Provincial de A Coruña.

Doutra parte, Don Ricardo Cao Abad, Reitor da Universidade da Coruña.

As dúas entidades recoñécense respectivamente a personalidade, a capacidade e a competencia para outorgar este convenio, polo que

ACORDAN

Establecer un convenio de colaboración educativa para a realización de prácticas académicas externas curriculares ao abeiro do Real decreto 592/2014, do 11 de xullo, polo que se regulan as prácticas académicas externas do alumnado universitario, e do Regulamento de prácticas académicas externas da UDC, aprobado polo Consello de Goberno o 23 de abril de 2013, e modificado polos acordos do Consello de Goberno do 27 de febreiro de 2015, o 29 de setembro de 2015, o 29 de maio de 2018, o 4 de xuño de 2019 e o 3 de novembro de 2022, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA. Obxecto

Este convenio ten por obxecto posibilitar que o alumnado das titulacións impartidas na Universidade da Coruña (a partir de agora, a UDC) faga prácticas externas (curriculares) dentro dos programas de cooperación educativa promovidos pola empresa Deputación Provincial da Coruña (a partir de agora, a Entidade).

SEGUNDA. Persoas beneficiarias e requisitos

1. Poderá ser beneficiario deste convenio:
 - a) O alumnado da UDC matriculado nas titulacións oficiais de grao ou de mestrado universitario que cumpra cos requisitos establecidos.
 - b) O alumnado doutras universidades españolas ou estranxeiras que estea a realizar estadias de estudo na UDC en programas de mobilidade académica ou por medio de convenios bilaterais, sempre que as normas que regulen eses programas e convenios ou os regulamentos internos de aplicación non dispoñan outra cousa.
2. O alumnado beneficiario deberá cumprir os seguintes requisitos:
 - a) Nas prácticas curriculares estarase ao que dispoña o plan de estudos de cada titulación.
3. Non poderá ser beneficiario destas prácticas o alumnado que manteña algunha relación contractual coa Entidade, agás no caso das prácticas curriculares, sempre e cando conte coa autorización do/a vicerreitor/a con competencias en materia de estudantes, logo do informe da Comisión de Prácticas da UDC.

TERCEIRA. Duración, calendario e horario

1. As prácticas curriculares terán a duración que estableza o plan de estudos correspondente e levaranse a cabo de conformidade co calendario académico aprobado polo Consello de Goberno para cada curso académico.
2. A suma de prácticas académicas curriculares non debe superar as 750 horas no mesmo ano académico.
3. Con carácter xeral, a distribución horaria das prácticas establecerase de acordo coas súas características e a dispoñibilidade da Entidade. En calquera caso, os horarios serán compatibles coa actividade académica, formativa e de representación e participación que o alumnado desenvolva na UDC.
4. Excepcionalmente, nos casos en que o alumnado teña unha carga lectiva moi reducida para finalizar a súa titulación oficial, poderá realizar unha xornada ampla, sen superar as 40 horas semanais e 8 diarias e sempre coa autorización da persoa titora académica.

CUARTA. Dereitos e deberes do alumnado

1. Durante a realización das prácticas, o alumnado terá os dereitos recollidos na normativa de prácticas vixente e, nomeadamente, os seguintes:
 - a) Á titoría, durante o período de duración da correspondente práctica, por un/ha titor/a da universidade e por un/ha profesional da Entidade.
 - b) Á avaliación, de acordo cos criterios establecidos pola Universidade.
 - c) Á obtención dun informe por parte da Entidade, con mención expresa da actividade desenvolvida, a súa duración e o seu rendemento.
 - d) A percibir, nos casos en que así se estipule, a achega económica da Entidade en

- concepto de bolsa ou axuda ao estudo.
- e) A cumprir coa súa actividade académica, formativa e de representación e participación, tras a comunicación con antelación suficiente á Entidade.
 - f) Á propiedade intelectual e industrial nos termos establecidos na lexislación reguladora da materia.
 - g) A recibir, por parte da Entidade, información da normativa de seguridade e prevención de riscos laborais.
 - h) A dispoñer dos recursos necesarios para o acceso do alumnado con discapacidade á titoría, á información, á avaliación e ao propio desempeño das prácticas en igualdade de condicións.
 - i) A conciliar, no caso do alumnado con discapacidade, a realización das prácticas con aquelas actividades e situacións persoais derivadas ou conectadas coa situación de discapacidade.
2. Durante a realización das prácticas, o alumnado terá os seguintes deberes:
- a) Cumprir a normativa de prácticas externas da Universidade.
 - b) Efectuar con dilixencia as actividades que a Entidade lle encomende dentro do proxecto formativo, seguindo as indicacións do/a titor/a asignado pola Entidade e baixo a supervisión do titor/a académico/a da Universidade.
 - c) Manter contacto co/a titor/a académico/a e comunicarlle calquera incidente que puidese xurdir.
 - d) Incorporarse á Entidade na data acordada, cumprir o horario previsto no proxecto educativo e respectar as normas e o funcionamento, a seguridade e a prevención de riscos laborais da Entidade.
 - e) Gardar unha absoluta confidencialidade en relación coa información interna da Entidade e gardar segredo profesional sobre as súas actividades durante a estancia e unha vez que esta finalice e evitar facer uso dos datos ou documentos manexados, excepto coa autorización expresa da Entidade.
 - f) Elaborar a memoria final de prácticas, en que constará, cando menos, a seguinte información: os datos persoais; a Entidade en que levou a cabo as prácticas e onde está situada; a descrición concreta e detallada das tarefas desenvolvidas na Entidade, con indicación do/s departamento/s da Entidade en que se realizaron; a valoración das tarefas executadas e dos coñecementos e as competencias adquiridas en relación cos seus estudos universitarios; a relación dos problemas que se lle presentaron e dos procedementos que se seguiron para os resolver; a contribución que supoñen as prácticas en materia de aprendizaxe; a avaliación das prácticas e as suxestións de mellora; e calquera outros aspectos que o centro considere relevantes de cara á formación do alumnado.
 - g) Calquera outro deber previsto na normativa vixente.

QUINTA. Dereitos e deberes da Entidade

1. A Entidade terá dereito a:
- a) o recoñecemento efectivo da súa función, que se expresará nun documento acreditativo emitido pola Universidade;
 - b) que se respecte, antes, durante e despois das prácticas, a confidencialidade dos datos tratados a propósito das prácticas;
 - c) que as prácticas non interfiran no normal desenvolvemento das tarefas propias da Entidade;
 - d) interromper a realización das prácticas se o alumnado incumpre os seus

deberes, tras a comunicación ao/á titor/a académico/a.

2. A Entidade comprométese a:
 - a) non cubrir co alumnado en prácticas ningún posto de traballo;
 - b) designar un/ha titor/a de prácticas entre as persoas vinculadas á Entidade, que se coordinará co/a titor/a académico/a;
 - c) garantir que o/a titor/a de prácticas cumpre cos seus deberes;
 - d) garantir que as tarefas realizadas polo alumnado estean relacionadas co seu nivel de estudos e de formación académica;
 - e) expedir un certificado acreditativo da realización das prácticas para o alumnado.

SEXTA. A tutoría

1. O alumnado en prácticas disporá dunha tutoría académica e outra profesional.
2. A persoa que exerza como titora académica será designada entre o seu profesorado polo centro da UDC en que curse os seus estudos, mentres que a que exerza como titora profesional, con competencias profesionais na área, será designada pola Entidade.
3. As persoas titoras académica e profesional supervisarán as funcións que o alumnado leve a cabo durante as súas prácticas, asistirano no que for necesario e avaliarán o seu aproveitamento das prácticas, coordinando entre elas o desenvolvemento do proxecto formativo.
4. As persoas titoras poderán obter da UDC o recoñecemento da súa actividade, de conformidade coa normativa de aplicación.
5. As persoas titoras deberán cumprir as obrigas previstas no Regulamento de prácticas académicas externas do alumnado da UDC e, nomeadamente, as que se recollen nos parágrafos seguintes.
6. Correspóndelle á persoa titora académica:
 - a) velar polo normal desenvolvemento do proxecto formativo, así como garantir a compatibilidade de horario de realización das prácticas coas obrigas académicas, formativas e de representación e participación do alumnado;
 - b) realizar un seguimento efectivo das prácticas en coordinación co/a titor/a profesional;
 - c) autorizar, logo da comunicación ao centro e co seu visto e praxe, no caso de prácticas curriculares, as modificacións que se poidan propoñer no proxecto formativo;
 - d) avaliar as prácticas desenvolvidas polo alumnado, segundo o procedemento establecido no centro.
7. Correspóndelle á persoa titora profesional:
 - a) acoller o alumnado e proporcionarlle os medios materiais indispensables para o desenvolvemento das prácticas;
 - b) informar o alumnado da organización e o funcionamento da Entidade e da normativa de interese relativa á seguridade e prevención de riscos laborais;

- c) gardar, antes, durante e despois das prácticas, a confidencialidade en relación con calquera información que coñeza do alumnado como consecuencia da súa actividade como titor/a;
- d) emitir o informe final das prácticas de cada alumno/a, segundo o procedemento e o modelo establecido pola Universidade, en que deberán constar os seguintes aspectos: a capacidade técnica; a capacidade de aprendizaxe; a administración e a organización dos traballos; as habilidades de comunicación oral e escrita (no caso do alumnado con discapacidade e dificultades de expresión oral é preciso indicar o seu grao de autonomía para esta habilidade e se require algún tipo de apoio técnico ou humano); o sentido da responsabilidade; a facilidade de adaptación; a creatividade e a iniciativa; a implicación persoal; a motivación; a receptividade ás críticas; a puntualidade; a relación coa contorna laboral; a capacidade de traballo en equipo; e as competencias previstas no proxecto formativo, no caso das prácticas curriculares.

SÉTIMA. Relación entre a Entidade e o alumnado en prácticas

1. A realización das prácticas non supón en ningún caso o establecemento dun vínculo laboral entre o alumnado e a Entidade, que non poderán subscribir ningunha relación contractual, nin sequera baixo as modalidades de contrato en prácticas ou para a formación recollidas na normativa laboral.

Se o/a estudante se incorpora á Entidade ao acabar os seus estudos, o tempo de prácticas non computará para os efectos de antigüidade nin eximirá do período de proba, agás que o convenio colectivo de aplicación estipule algo distinto.

2. A realización das prácticas non implica dotación económica obrigatoria por parte da Entidade, aínda que se poderá prever unha asignación para o/a alumno/a en concepto de bolsa ou axuda ao estudo.
3. A realización de prácticas determinará a inclusión do alumnado no sistema da Seguridade Social nos termos establecidos na normativa que estea vixente no momento de formalizarse a colaboración. O cumprimento de tales obrigas corresponde ao centro educativo no que os alumnos cursen estudos, neste caso a Universidade da Coruña.

OITAVA. Seguro escolar

1. O alumnado da UDC menor de 28 anos está cuberto polo seguro escolar obrigatorio que paga coa matrícula. O alumnado maior de 28 anos deberá contratar, de ser o caso, o seguro Hac Luce Accidentes, que tamén poderá ser contratado polo resto do alumnado. A maiores, a Entidade poderá subscribir ao seu cargo un seguro adicional para o/a alumno/a.
2. No caso de prácticas no estranxeiro é imprescindible asinar unha póliza de seguro para o período de prácticas que cubra, como mínimo, os riscos sanitarios e de accidentes que inclúa a repatriación. Os gastos da dita póliza correrán a cargo do alumnado.
3. A responsabilidade civil por danos a terceiros en que eventualmente se puidese incurrir, quedará cuberta pola póliza que a UDC ten subscrita para os efectos.

4. Para o alumnado do MURA e das Escolas de Arquitectura será obrigatoria a contratación do seguro Hac Luce Accidentes.

NOVENA. Formalización das prácticas

1. Cada práctica individual formalizarase nun documento en que figurarán os datos do convenio de referencia; os datos persoais do/a alumno/a; o lugar en que terán lugar as prácticas; o total de horas e a súa distribución temporal; o proxecto formativo obxecto das prácticas do/a alumno/a; e a posible bolsa ou axuda ao estudo que percibirá e o tipo de seguro que lle dará cobertura.
2. O documento de formalización da práctica será asinado polo alumnado, por unha persoa representante da Entidade e por unha representante do centro.

DÉCIMA. Protección de datos

1. As partes comprométese a cumprir o que establecen o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección de datos das persoas físicas no que atinxe ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais e a restante normativa nesta materia.

Para estes efectos, as partes asumen o seu deber de confidencialidade e segredo profesional, así como o deber de garantir a seguridade dos datos obtidos en virtude deste convenio, que serán tratados para a finalidade propia deste acordo.

2. As persoas interesadas poderán solicitar información adicional e exercer os seus dereitos en materia de protección de datos persoais ante as asinantes para o que se deben dirixir a:

- Universidade da Coruña

Enderezo: rúa Mestranza 9, 15001, A Coruña

Correo electrónico: <rpd@udc.es> ou <dpg@udc.es>

- Deputación Provincial da Coruña

Enderezo: Avda. Porto da Coruña, 2.

Poboación: A Coruña

CP: 15003

Provincia: A Coruña

Correo electrónico da persoa responsable do tratamento de datos na empresa:
delegadodeprotecciondedatos@dacoruna.gal

3. As partes obríganse a lles facilitar esta mesma información ás persoas cuxos datos se poidan chegar a comunicar no marco deste convenio.

DÉCIMO PRIMEIRA. Comisión Mixta Paritaria

Constitúese unha Comisión Mixta Paritaria para o seguimento deste convenio, formada pola persoa que exerce o cargo de vicerreitor/a con competencias en materia de

estudantes da UDC, ou a persoa en quen delegue, e pola persoa designada pola Entidade, ou a persoa en quen delegue. A dita comisión encargárase da vixilancia e o seguimento do cumprimento do convenio e da resolución das dúbidas e os conflitos que poidan xurdir na súa interpretación e aplicación.

DÉCIMO SEGUNDA. Resolución de conflitos

As cuestións litixiosas que xurdan a respecto da interpretación, a modificación, a resolución e os efectos deste convenio serán resoltas de mutuo acordo polas partes.

En defecto de acordo, as partes someteranse aos xulgados ou tribunais da xurisdición contencioso-administrativa da Coruña.

DÉCIMO TERCEIRA. Vixencia e duración

1. Este convenio entrará en vigor no momento da sinatura, por tanto, quedan sen efecto todos os convenios anteriores subscritos no marco dos programas de cooperación educativa para a realización de prácticas académicas externas curriculares.
2. A duración do convenio será de catro anos. As partes poderán acordar a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais.
3. O convenio extinguirase anticipadamente en calquera momento por acordo das partes asinantes. Así mesmo, calquera das partes poderá denunciar este convenio, o que lle deberá comunicar á outra parte por escrito con tres meses de antelación á data en que se desexe dalo por rematado. A denuncia do convenio non afectará ás prácticas que se estean a realizar no momento de a efectuar.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado por Resolución da Presidencia número 15876 de data 2 de abril de 2025.

E en proba de conformidade asinan o presente convenio, por duplicado exemplar, no lugar e data indicados no encabezamento.

**O PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN
PROVINCIAL DA CORUÑA**

O REITOR DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Asdo.: Valentín González Formoso

Asdo.: Ricardo Cao Abad

O SECRETARIO XERAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Asdo.: Miguel Iglesias Martínez