

Cuarta: COMISIÓN MIXTA.

Para os efectos de coordinar as actividades necesarias para a execución do presente convenio, creárase unha comisión técnica de coordinación e control, formada por un representante de cada unha das administracións.

A antedita comisión reunírase por instancia de calquera das partes, e terá as seguintes funcións:

- Coordinar a execución do convenio
- Dirixir e controlar o cumprimento do convenio
- Calquera outra que puideran derivarse do presente convenio.

Quinta: ENTRADA EN VIGOR E PRAZO DE VIXENCIA.

O presente convenio, que logo da aprobación polos plenos de ambas as dúas corporacións, entrará en vigor ao día seguinte ao da súa publicación, terá un prazo de vixencia de catro anos.

En calquera momento antes da finalización do prazo previsto no parágrafo anterior, as partes poderán acordar unanimemente a súa prórroga por un período de catro anos adicionais ou a súa cancelación.

Sexta: TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO.

Será de aplicación o disposto no artigo 6.f) da Ordenanza fiscal n.º 5 da Deputación.

As taxas que ha aboar o Concello de Padrón polas cantidades cobradas como consecuencia de liquidacións derivadas deste labor inspector serán as seguintes:

- 2,5% do importe das cotas recadadas en período voluntario.
- 75% do importe das recargas de prema recadadas en período executivo.

Sétima: PROTECCIÓN DE DATOS.

A presente cláusula incorporárase en cumprimento da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Como queira que as competencias de inspección do imposto sobre actividades económicas do Concello de Padrón están delegadas na Deputación da Coruña é esta quen ten a condición de responsable dos ficheiros xerados en virtude da actuación delegada, sendo o Concello de Padrón responsable do tratamento daqueles ficheiros precisos para o desenvolvemento da colaboración descrita neste convenio, non considerándose comunicación de datos a un terceiro o acceso a estes da asistencia técnica do concello, ao tratarse dun acceso necesario para a prestación dun servizo ao responsable do tratamento, segundo dispón o artigo 33 da devandita lei.

Faise constar que o presente convenio foi aprobado polo Pleno da Corporación Provincial en sesión celebrada 28 de marzo de 2025.

E en proba de conformidade, asinan por duplicado exemplar o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

A REPRESENTANTE DA
DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

O REPRESENTANTE DO
CONCELLO DE PADRÓN

Asdo. José Ramón Riobóo Castro

Asdo. Anxo Rei Arca

O SECRETARIO XERAL
DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Asdo.: Miguel Iglesias Martínez



DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA

SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACIÓN



Concello
de Padrón

Número

47

/ 2025

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA E O CONCELLO DE PADRÓN NA INSPECCIÓN DO IMPOSTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE) E NOS PROCEDIMENTOS SANCIONADORES QUE DERIVEN DESTAS ACTUACIÓN.

Na Coruña, a 12 de xuño de 2025, na sede da Excelentísima Deputación Provincial da Coruña

Ante min, Don Miguel Iglesias Martínez, o Secretario Xeral da Deputación Provincial da Coruña, como fedatario actuante

REUNIDOS

Dunha parte, Don José Ramón Riobóo Castro, representante da Excelentísima Deputación Provincial da Coruña.

E doutra parte, Don Anxo Rei Arca, representante do **Concello de Padrón**.

Os comparecentes interveñen en uso das potestades que, por razón dos seus cargos, estalles atribuídas

MANIFESTAN

O Concello de Padrón solicitou á Deputación Provincial da Coruña a formalización dun convenio de colaboración na inspección do imposto sobre actividades económicas.

A Deputación, en sesión plenaria celebrada o 28 de marzo de 2025 acordou a aprobación do convenio.

O concello, en sesión plenaria, do 24 de abril de 2025, acordou a aprobación do convenio.

Que están lexitimamente facultados para actuar en nome das Corporacións ás que representan e habilitados ambos os dous representantes corporativos para convir as condicións xerais que afectan ao presente acordo, proceden a formalizar o presente convenio de acordo coas seguintes

ESTIPULACIÓNS

No marco de colaboración mutua que debe presidir as relacións entre as administracións públicas e conforme ao establecido no artigo 3.1 k) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e particularmente en materia tributaria, no artigo 5.5 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, no que se indica que poderán establecerse fórmulas de colaboración para a aplicación dos tributos entre as entidades locais, os representantes de ambas as dúas partes consideran que sería benéfico para o cumprimento dos seus respectivos fins o establecemento dun sistema de colaboración mutua na inspección do imposto sobre actividades económicas.

Asemade, este principio de colaboración está tamén contemplado na normativa local, no artigo 8 do Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, no que se indica que as administracións tributarias do Estado, das Comunidades Autónomas e das Entidades Locais colaborarán en todas as ordes de xestión, liquidación, inspección e recadación dos tributos locais, así como nos artigos 10, 55 e 106.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

O Pleno do Concello de Padrón en sesión do trinta de agosto de dous mil un adoptou, entre outros, o acordo de delegar na Deputación Provincial da Coruña, o exercicio de competencias tributarias nos termos e condicións recollidos nas bases para a prestación de servizos tributarios aos concellos da provincia, aprobadas pola Corporación provincial en sesión plenaria do vinte e nove de xuño de dous mil un, respecto da seguinte materia: xestión e recadación voluntaria e executiva do imposto sobre actividades económicas ou do imposto municipal que o complemente ou substitúa no futuro, así como a facultade para, de acordo co establecido no artigo 92 da Lei reguladora das facendas locais, solicitar da administración tributaria do Estado a delegación das funcións de xestión censual e inspección, e establecer coa devandita administración as oportunas fórmulas de colaboración na materia de inspección en relación con este mesmo imposto. Esta delegación de competencias na Deputación provincial está vixente.

Sendo xuridicamente procedente o establecemento do citado sistema de colaboración mutua na inspección do imposto sobre actividades económicas, ambas as dúas partes acordan celebrar o presente CONVENIO DE COLABORACIÓN, que se rexerá polas seguintes

CLÁUSULAS

Primeira: OBXECTO DO CONVENIO.

É obxecto do presente convenio reforzar a colaboración entre a Deputación da Coruña e o Concello de Padrón na inspección do imposto sobre actividades económicas (IAE) e nos procedementos sancionadores que deriven destas actuacións.

Esta colaboración desenvolverase dentro do marco normativo establecido nas Bases para a prestación dos servizos tributarios, segundo o texto actualmente vixente (BOP núm. 172, de 06/09/2024) e a Ordenanza fiscal número 5, reguladora da taxa pola prestación dos servizos tributarios aprobadas pola Deputación da Coruña.

Segunda: PROCEDEMENTO.

Mantense vixente nos seus propios termos o contido da delegación que na materia de inspección do IAE acordou o Pleno do Concello de Padrón en sesión do trinta de agosto de dous mil un, toda vez que non variaron os motivos e circunstancias que deron lugar á devandita delegación, isto é, a falta de dotación de medios materiais e persoais.

A delegación de competencias supón que a Deputación asume a totalidade de funcións e atribucións necesarias para levar a cabo o exercicio das competencias de inspección, neste caso, do IAE.

Por iso, correspóndelle á Unidade de Inspección Tributaria da Deputación provincial a instrución e resolución dos expedientes de inspección e sancionadores do IAE.

Terceira: EXTENSIÓN DA COLABORACIÓN.

A Deputación da Coruña elaborará e aprobará o plan de inspección, con especificación dos criterios tidos en conta.

Unha vez aprobado o plan de inspección, porase en coñecemento do Concello de Padrón. Correspóndelle á Deputación Provincial da Coruña, a través da súa Unidade de Inspección Tributaria, a dirección das actuacións realizadas nos expedientes de inspección e sancionadores do IAE do Concello de Padrón, o seu impulso, comprobación, e sinatura dende a fase de instrución ata a conclusión, por medio dos seus funcionarios actuarios.

O Concello de Padrón colaborará coa Deputación da Coruña, directamente e/ou a través dos apoios externos contratados polo Concello, realizando as seguintes actuacións en relación con expedientes tramitados no ámbito deste convenio:

- Directamente, o Concello de Padrón, colaborará co traballo dun funcionario do cadro de persoal, enxeñeiro/a municipal, e, no seu caso, cun técnico de inspección tributaria, para a realización de visitas de inspección e a emisión de informes de tipo técnico nas actuacións que así o requiran nos expedientes tramitados no ámbito deste convenio e sempre dentro do ámbito das súas competencias.

- Para todas as tarefas de colaboración e apoio administrativo que non requiran a intervención de funcionario público, o Concello poderá recadar os apoios externos que lle solicite a Deputación provincial a través de empresas colaboradoras ou outras fórmulas que considere. O resto, isto é, as que necesariamente deban ser desempeñadas por funcionario público, serán por conta da Unidade de Inspección Tributaria da Deputación provincial.

Este apoio externo poderá ser substituído pola colaboración que realice un funcionario municipal capacitado, técnico de Inspección Tributaria, segundo consta na relación de postos de traballo vixente.

Así mesmo, o Concello de Padrón poderá contratar asesoramento e colaboración externa para a realización "in situ" de todas as fases dos procedementos de comprobación e/ou inspección fiscal e sancionadores, sendo esixible nestes casos a presenza de funcionario público municipal ou provincial.

Este apoio municipal, que colaborará en todo momento coa Unidade de Inspección tributaria da Deputación provincial e sempre baixo a súa dirección, poderá, entre outras funcións:

- Propoñer á Deputación as actuacións que se han realizar para que esta, se o considera conveniente, as inclúa no plan de inspección e inicie o procedemento de inspección. Na proposta detallarase os criterios tidos en conta.
- Atender, recoller a documentación e informar aos obrigados tributarios sobre as normas de aplicación do procedemento de inspección e sobre o alcance das obrigas e dereitos que delas se deriven.
- Propoñer á Deputación a documentación específica, tendo en conta a actividade que se ha desenvolver, que se debe incluír nos requirimentos que se vaian realizar.
- Controlar os requirimentos non atendidos ou atendidos de forma incompleta ou incorrecta. Informará á Deputación para que, no seu caso, esta desenvolva as actuacións que se estimen oportunas.
- Propoñer á Deputación a nova documentación que se ha requirir, tendo en conta a documentación xa achegada.
- Realizar as actuacións de comprobación e investigación nos locais onde se exerce a actividade, acompañados de funcionario municipal ou provincial.
- Compilar a documentación xeral de tipo técnico (lexislación, estudos, etc.), xurídico (lexislación, consultas, xurisprudencia etc.), ou particular de tipo público (páxinas web, boletíns oficiais etc.) necesaria para a instrución do expediente.
- Esta colaboración externa poderá incluír a elaboración de comunicacións, dilixencias, actas, informes ampliatorios, propostas de regularización, propostas de sanción e demais documentos integrantes do expediente inspector ou sancionador, para a súa sinatura, se procede, polos funcionarios actuarios pertencentes á Deputación provincial.
- Informar das actuacións realizadas, os feitos, a lexislación aplicable e as conclusións.
- Colaborar coa Unidade de Inspección da Deputación provincial, e baixo a dirección desta, na resolución dos recursos de reposición que se interpoñan contra os actos ditados en relación cos expedientes inspectores e sancionadores, nos termos establecidos no apartado anterior.
- Realizar todas as tarefas de tipo administrativo e informático (gravación de datos, confección de documentos, notificacións etc.) relacionadas coas actuacións inspectoras e cos expedientes sancionadores derivados delas. Para tal efecto, o apoio externo utilizará a aplicación informática que empregue a Deputación Provincial da Coruña, debéndose observar as instrucións de identificación e autenticación fixadas pola Deputación. Para iso, a Deputación porá á súa disposición a utilización da aplicación informática.