

**PLAN DE FORMACIÓN AGRUPADO PARA O EMPREGO PÚBLICO LOCAL
(FORMACIÓN CONTINUA)
ENQUISA ANUAL DE NECESIDADES DE FORMACIÓN PARA O ANO 2026
ENQUISA COLECTIVA e SINDICAL**

**NOTA INFORMATIVA nº 6
PARA FACILITAR AS RESPÓSTAS DA ENQUISA EN RELACIÓN AOS NOVOS DATOS DA ENQUISA**

**DICCIONARIOS E MAPAS DE COMPETENCIAS PROFESIONAIS
PARA O EMPREGO PÚBLICO LOCAL: ESTUDO COMPARATIVO**

Esta nota informativa emítese para facilitar a cumprimentación na Enquisa COLECTIVA e SINDICAL da información sobre as **competencias profesionais** ás que se refire a acción formativa (cursos de formación) proposta, no senso de que dita formación proposta ten a **finalidade** ou obxectivo de **mellorar o desempeño profesional do persoal empregado público local** destinatario da mesma. Dita información sobre as competencia ou competencias profesional seleccionadas, se indicará no seguinte apartado da enquisa colectiva e sindical de cada proposta de acción formativa presentada (*indicarase unha ou varias competencias das que figuran nas táboas do apartado nº 7 do índice de contidos desta nota informativa*):

– *Apartado da enquisa para incorporar a información sobre as competencias profesionais afectadas ca proposta de acción formativa:*

- ☐ **Proposta acción formativa:**
Razón pola que fai esta proposta / Outros datos de interese / Observacións

A formación por competencias busca mellorar o desempeño profesional e as espektativas de carreira profesional das/os empregadas/os públicos locais mediante a adquisición práctica de coñecementos, habilidades e actitudes (ser-saber-facer). A súa finalidade adicional é aliñar a formación continua e o aprendizaxe cos requirimentos e obxectivos da propia organización local a que pertencen, garantindo un desempeño idóneo, profesional, flexible e adaptado ás necesidades da mesma.

En relación con esta selección de competencias profesional, por parte da Sección de Formación, elaborouse una recopilación de diversos **dicionarios e mapas de competencias profesionais** para empregados públicos locais. aos efectos exclusivos da planificación e xestión da formación para o emprego público local (formación continua) e facilitar a selección e priorización das accións formativas propostas, mediante a presente enquisa colectiva e sindical.

Nota adicional: O texto inxerido está en idioma castelán para facilitar o proceso comparativo entre as diferentes normativas que se relacionan

Índice de contido desta Nota Informativa:

-
- 1.- Diputación de Barcelona – Sección de Formación Local:
Diccionario de Competencias para el desarrollo profesional de los empleados públicos de la Administración local.-
 - 2.- Diputación de Barcelona – Gerencia de Servicios de Asistencia al Gobierno Local, Sección de Asistencia Técnica, Servicio de Asistencia a la Organización municipal:
Directorio Marco de Competencias para la Administración local (DIMCAL)
 - 3.- Diputación de Jaén – Área de Recursos Humanos: Mapa de Competencias
 - 4.- Ayuntamiento de Barcelona – Sistema de Ordenación Municipal (SOM): Diccionario de Competencias.-
 - 5.- Ayuntamiento de Madrid – Servicio de Desarrollo Personal (Madrid Talento):
Catálogo de Competencias Profesionales
 - 6.- Ayuntamiento de Sant Boi de Llobregat (Barcelona):
Diccionario de competencias ASB para el período 2022-2025.-
 - 7.- *Tablas–Resumen de Competencias Profesionales de los diccionarios y mapas de competencias locales.-*

Direcciones de acceso a la documentación de los diccionarios / mapas de competencias locales.-

Servizo de Organización
Sección de Formación

<i>Deputación de Barcelona</i> <i>Diccionario Competencia Local</i>	<i>Deputación de Barcelona</i> <i>Directorio Marco Competencias Admón. Local (DIMCAL)</i>	<i>Deputación Jaén</i> <i>Mapa Competencias</i>
Competencias estratégicas de la Admón. Local: Efectividad individual Gestión eficiente dos recursos públicos Orientación de servicio a la ciudadanía Planificación, organización y evaluación de servicios públicos	Competencias actitudinales: Adaptación Aprender a aprender Autocontrol Compromiso con la organización Iniciativa Innovación Búsqueda de soluciones	Competencias nucleares: Trabajo en Equipo (TE) Relación y Comunicación Interpersonal (RCI) Orientación a Resultados (OR) Orientación al Servicio y a los Clientes (OSC) Orientación al Aprendizaje, Flexibilidad y Adaptación al Cambio (AFC) Iniciativa (Responsabilidad, Resolución) (I) Compromiso Institucional y Público (CIP)
Competencias cualitativas transversales: Aprendizaje permanente Comprensión interpersonal Influencia y persuasión Toma de decisiones Trabajo en equipo Visión global	Competencias relacionales: Comunicación Habilidades interpersonales Persuasión y influencia Red relacional	Competencias específicas: Dirección de Personas (DP) Liderazgo (L) Impacto e Imagen (II) Autocontrol y Manejo del Estrés (AE).
Competencias cualitativas de función directiva: Desarrollo de personas e equipos Dirección de personas Gestión del cambio y liderazgo Trabajo transversal en la prestación de servicios Visión estratégica local	Competencias funcionales: Capacidad analítica Competencia digital Conocimiento del territorio Dominio profesional Gestión de conflictos Gestión de la información Instrumentos, herramientas y maquinaria Negociación Optimización de recursos Organización del trabajo Orientación a la calidad del resultado Orientación al cliente interno y externo Redacción de documentos específicos	Competencias técnicas: Competencia de Dominio Profesional (DOP)
Competencias técnicas transversales: Desarrollo de roles transversales Gestión administrativa Planificación y gestión de proyectos técnicos en la Admón. local Uso de herramientas y aplicaciones básicas en el ámbito digital	Competencias directivas: Desarrollo de personas Dirección de personas Toma de decisiones Visión estratégica	
Competencias técnicas específicas o sectoriales: Según ámbitos funcionales		

Ayuntamiento de Barcelona Sistema de Ordenación Municipal (SOM) Diccionario Competencias	Ayuntamiento de Madrid Catálogo Competencias Profesionales	Ayuntamiento de Sant Boi de Llobregat (Barcelona) Diccionario Competencias
I. Autogestión: Flexibilidad y apertura al cambio Autoconfianza Confidencialidad	Competencias corporativas: Compromiso institucional y público Orientación al servicio a la ciudadanía Profesionalidad Transparencia	Aprendizaje activo y transferencia de conocimiento. Cooperación y trabajo en equipo. Empatía.
II. Pensamiento: Visión global Búsqueda de información y actualización de conocimientos Pensamiento analítico	Competencias directivas: Liderazgo integrador Desarrollo de personas Dirección de equipos	Escucha activa y comunicación. Flexibilidad y gestión del cambio. Gestión y adaptación de las tecnologías. Innovación y creatividad.
III. Logro Compromiso profesional (C) Rigor y organización	Competencias funcionales: Organización y planificación Orientación a resultados Calidad de trabajo Competencia técnica Competencia digital Competencia lingüística idioma Gestión de incidencias Toma de decisiones Gestión multidisciplinar Preocupación por la seguridad Comprensión de la organización	Inteligencia y cuidado emocional. Orientación a la consecución (de logros) y al servicio a las personas. Planificación flexible y organización
IV. Influencia: Orientación a servicio público (C) Comunicación e influencia Empatía	Competencias interpersonales: Comunicación Desarrollo de relaciones Cooperación y trabajo en equipo Gestión de conflictos Influencia / Impacto	
V. Equipos: Trabajo en equipo (C) Dirección de personas Liderazgo y desarrollo	Competencias de eficacia personal: Iniciativa / Proactividad Flexibilidad y adaptación al cambio Pensamiento analítico Automotivación Curiosidad intelectual Aprendizaje continuo Gestión de las emociones	